



# COMUNE DI BORGO D'ALE

Provincia di Vercelli

---

**Deliberazione N. 19**

**Copia**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: Adozione del PTPCT 2021 con modalità semplificata.**

L'anno **duemilaventuno** addì **quindici** del mese di **marzo** alle ore **ventuno** e minuti **zero** nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

All'appello risultano:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
<b>1. ANDORNO PIER MAURO - Sindaco</b>	<b>Sì</b>
<b>2. MORIANO FIORELLA - Vice Sindaco</b>	<b>Sì</b>
<b>3. VIRGA RICCARDO - Assessore</b>	<b>Sì</b>
<b>Totale Presenti:</b>	<b>3</b>
<b>Totale Assenti:</b>	<b>0</b>

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor CARLINO Dr. Carmen il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. ANDORNO PIER MAURO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica – amministrativa e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.7/2013.

Il Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO  
(F.TO CARLINO Dr. Carmen)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esaminati gli atti d'ufficio, dà atto di non dover esprimere alcun parere di regolarità contabile della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.7/2013, in quanto non comportante alcun riflesso diretto o indiretto sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(F.TO rag. BOCCA Manuela)

---

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

### PREMESSO che:

- la strategia nazionale di prevenzione e contrasto della corruzione si attua mediante il Piano nazionale anticorruzione (PNA) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- dal 2013 al 2018 sono stati adottati due PNA e tre aggiornamenti dei medesimi; mentre, il PNA 2019 è stato approvato dall'ANAC in data 13 novembre 2019 (deliberazione n. 1064);
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- la legge 190/2012 impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);
- è il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza che elabora e propone lo schema di PTPCT; successivamente, per gli enti locali, "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);

PREMESSO che:

- in sede di aggiornamento 2018 del PNA, l'ANAC ha registrato, "specie per i comuni molto piccoli", difficoltà ad adottare, anno per anno, un nuovo e completo Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- l'Autorità, quindi, ha ritenuto che **"i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, [possano] provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate"** (ANAC deliberazione n. 1074/2018 pag. 153);
- la giunta, pertanto, può "adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato";

PREMESSO che:

- questo esecutivo ha approvato il PTPCT 2020-2022 nella seduta del 27.01.2020, con la deliberazione n. 08;
- nel corso degli esercizi successivi all'approvazione del piano, **non si sono verificati fatti corruttivi e nemmeno sono intervenute modifiche organizzative rilevanti;**
- pertanto, la giunta intende confermare per l'esercizio 2021, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2020-2022;
- accertato che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

#### DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di confermare per l'esercizio 2021 il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022 approvato con deliberazione n. 08 del 27.01.2020;
3. di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL).

Inoltre, la giunta,

valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace sin da subito, il piano anticorruzione, data la rilevanza della materia trattata, con ulteriore votazione all'unanimità

#### DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL).

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
( F.TO ANDORNO PIER MAURO)

L'ASSESSORE  
( F.TO MORIANO FIORELLA)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( F.TO CARLINO DR.SSA CARMEN)

-----  
**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E  
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che copia della presente deliberazione

- viene pubblicata oggi all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi a sensi art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e art.32 L.69/2009; Reg.Publ.182
- viene comunicata, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari ai sensi art. 125 del D.Lgs. 267/2000;

Lì 18/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( F.TO CARLINO DR.SSA CARMEN)

-----  
**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, e' stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune, è divenuta esecutiva ai sensi delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs 18 agosto 2000 nr. 267 e successive modificazioni e integrazioni il giorno 15-mar-2021

X dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, TU 267/2000)

sono decorsi 10 giorni alla pubblicazione (art. 134, comma 3, TU 267/2000)

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( F.TO CARLINO DR.SSA CARMEN)

-----  
**E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.**

**Il Segretario Comunale**