



COMUNE DI BORGO D'ALE

Provincia di Vercelli

Deliberazione N. 80

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)
2016/2018.

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventotto**, del mese di **dicembre**, alle ore **21,00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
ENRICO MARIO	SINDACO	X	
DELBENE GIAN BATTISTA	ASSESSORE	X	
BALLAN ANNA	ASSESSORE	X	
VIDANO FABRIZIO	ASSESSORE	X	
Totale		4	

Partecipa il Segretario Comunale sig.ra CARLINO dr.ssa Carmen, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sig. ENRICO MARIO SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C.n.7/2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(F.TO Adele ISTRIA)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità contabile della presente azione amministrativa, comportante riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.7/2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(F.TO Adele ISTRIA)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 170 del TUEL secondo cui:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015;
2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;
3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;
4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione;

CONSIDERATO che per il corrente anno il termine di presentazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta al Consiglio era fissato al 31 ottobre, secondo quanto disposto con D.M. 3.7.2015;

DATO ATTO che con il D.M. 28.10.2015, pubblicato sulla G.U. n. 254 del 31.10.2015, il Ministero dell'Interno ha ufficializzato l'ulteriore differimento al 31.12. 2015 del termine per la presentazione del D.U.P.;

VISTO il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) che definisce il contenuto del D.U.P.;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018 elaborato dal Responsabile del servizio finanziario, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI il D.Lgs.n.267/2000 e il D.Lgs.n.118/2011;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati;

CON votazione palese favorevole e unanime

DELIBERA

1. Di adottare, per quanto in premessa espresso, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, redatto dal Responsabile del servizio finanziario in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
2. Di prendere atto che tale documento ha compito programmatorio e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti;
3. Di presentare, per la sua approvazione, al primo consiglio comunale utile la presente deliberazione ai fini di ottemperare a quanto previsto dal principio contabile applicato della programmazione;
4. Di disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili dei Servizi;
5. Di ottemperare all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "provvedimenti organi indirizzo-politico".

Successivamente, al fine di rendere immediatamente operativo il presente deliberato

CON votazione palese favorevole e unanime

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art.134 c.4 D.Lgs.267/2000 e s.m.d.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
(ENRICO MARIO)

L'ASSESSORE
(DELBENE GIAN BATTISTA)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(CARLINO DR.SSA CARMEN)

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che copia della presente deliberazione

- viene pubblicata oggi all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi a sensi art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e art.32 L.69/2009;
- viene comunicata, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari ai sensi art. 125 del D.Lgs. 267/2000;

Lì 28/04/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
(CARLINO DR.SSA CARMEN)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, e' stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune, è divenuta esecutiva ai sensi delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs 18 agosto 2000 nr. 267 e successive modificazioni e integrazioni il giorno

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, TU 267/2000)

sono decorsi 10 giorni alla pubblicazione (art. 134, comma 3, TU 267/2000)

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
(CARLINO DR.SSA CARMEN)
